



### План мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2025 годы

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
Мероприятия в области кадровой работы		
1. Осуществлять надлежащую оценку профессиональных, деловых и личностных качеств лиц при назначении на должности и формировании кадрового резерва, не допускать оказания необоснованных предпочтений и привилегий	Постоянно	Специалист по кадрам
2. Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечней должностей государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц при наличии оснований (изменение штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.), своевременно вносить необходимые изменения и дополнения	Постоянно	Специалист по кадрам
3. Обеспечить своевременное ознакомление под роспись лиц, претендующих на занятие должности государственного служащего, государственного должностного лица с обязательством по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2005 года № 305-З «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон)	Постоянно	Специалист по кадрам
4. Обеспечить ознакомление под роспись с Памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лиц, претендующих на занятие должности лица, приравненного к государственному должностному лицу	Постоянно	Специалист по кадрам
5. Поддерживать в актуальном состоянии примерный перечень ситуаций конфликта интересов, учитывая специфику области	Постоянно	Специалист по кадрам

деятельности организаций, а также обеспечить принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов		
6.Перед принятием решения о назначении на должность государственного служащего, государственного должностного лица или приравненного к нему лица, направлять запросы в Министерство внутренних дел) с письменного согласия кандидата для установления сведений о привлечении кандидата к административной и уголовной ответственности	Постоянно	Специалист по кадрам
7.В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей или принятием им решения или участия в принятии решения либо совершении иных действий, связанных с трудовыми отношениями, не допускать назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, предусмотренных законодательством)	Постоянно	Специалист по кадрам
8.Обеспечить внесение в положения о структурных подразделениях организации норм, обязывающих работников принимать меры по соблюдению антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в курируемых направлениях деятельности	Постоянно	Специалист по кадрам
9.Проверяют знание основных требований антикоррупционного законодательства при проведении аттестации государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц	При проведении аттестации	Аттестационная комиссия
10.Организовать проверку полноты и достоверности сведений, указанных в декларациях о доходах и имуществе, представленных государственными служащими и иными лицами в соответствии с нормами закона Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь», Закона Республики Беларусь «О декларировании физическими лицами доходов и имущества»	Ежегодно до 1 декабря	Специалист по кадрам
11.Проводить мониторинг соблюдения режима рабочего времени в целях предупреждения нарушения правил внутреннего трудового распорядка	2-3 раза в месяц	Специалист по кадрам

12. Проводить анализ состояния трудовой и исполнительской дисциплины работников, обеспечив принципиальность оценки их деятельности	Ежеквартально	Специалист по кадрам
Мероприятия в области финансовой, производственной и иной хозяйственной деятельности		
13. Обеспечить систематический контроль по устранению необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции	Постоянно (ежеквартальный отчет)	Специалист по закупкам и материально-техническому снабжению
14. В целях исключения нарушений сторонами договоров законодательства в сфере борьбы с коррупцией предусматривать по согласованию сторон в проектах заключаемых договоров норму, предусматривающую обязанность сторон при исполнении своих обязанностей по договору не допускать действий коррупционной направленности	Постоянно	Юрисконсульт
15. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечить полную проверку фактического наличия имущества, при возникновении недостатков (излишков), устанавливать причины их возникновения с установлением виновных лиц и проводить анализ наличия коррупционных проявлений	При проведении инвентаризации	Комиссии по инвентаризации
16. При организации и проведении культурных (культурно-зрелищных) мероприятий, не допускать заключение договоров на приобретение товаров (работ, услуг) по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета мнения юридической, экономической, бухгалтерской и иных заинтересованных служб. Осуществлять согласование договоров и иных сделок, в установленном порядке, исключая прямые контакты с потенциальными поставщиками товаров (работ, услуг)	Постоянно	Руководители структурных подразделений
Образовательно-воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия		
17. Обеспечить обучение (повышение квалификации) работников в области государственных закупок, распоряжения имуществом и иных сферах деятельности, а также обучение членов комиссий по противодействию коррупции	По мере необходимости	Специалист по кадрам, юрисконсульт
18. Организовать консультирование работников организации по вопросам применения антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Специалист по кадрам, юрисконсульт

Иные организационно-практические и организационно-правовые мероприятия

<p>19.Предоставление в комиссию по противодействию коррупции Министерства культуры информации о фактах нарушения антикоррупционного законодательства работниками организации (при наличии)</p>	<p>По мере поступления информации</p>	<p>Юрисконсульт, специалист по кадрам</p>
<p>20.Проводить анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. Вносить предложения о рассмотрении таких обращений на комиссии по противодействию</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Юрисконсульт</p>
<p>21.Своевременно направлять в Министерство культуры копии: сообщений органов уголовного преследования и судов в отношении работников организаций по уголовным делам коррупционной направленности; сообщений органов уголовного преследования о результатах проверочных мероприятий по материалам о коррупции в отношении работников организаций</p>	<p>Не позднее 3 дней после получения</p>	<p>Специалист по закупкам и материально-техническому снабжению, юрисконсульт</p>